

PORTAL SERVICII ELECTRONICE

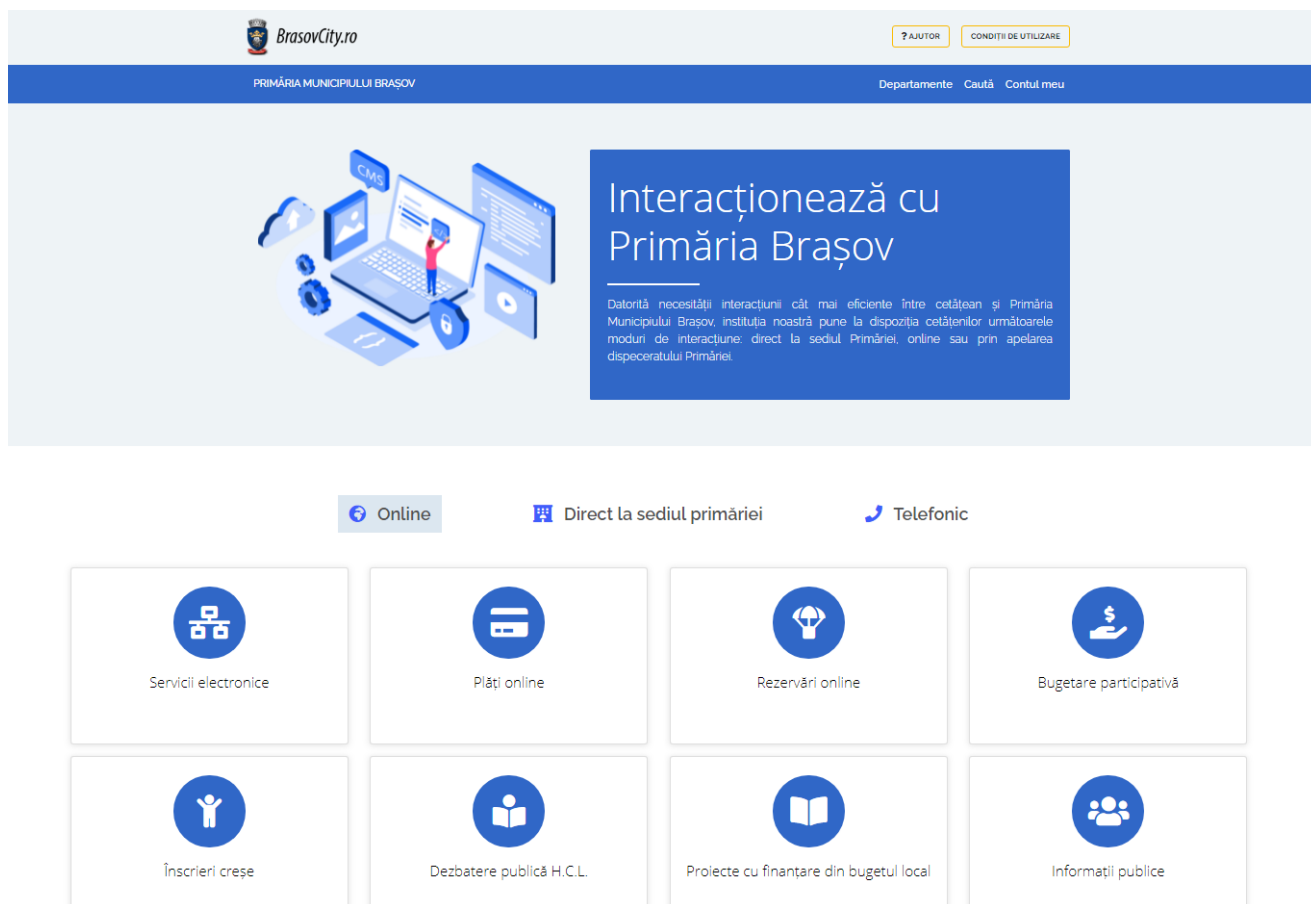
Ghid de utilizare

Cuprins

1. Modalitatea de autentificare	3
2. Înrolarea utilizatorilor.....	4
3. Consultarea situației fiscale.....	7
4. Plata impozitelor	9
5. Spațiul privat virtual	12
6. Depunere cerere online.....	13

1. Modalitatea de autentificare

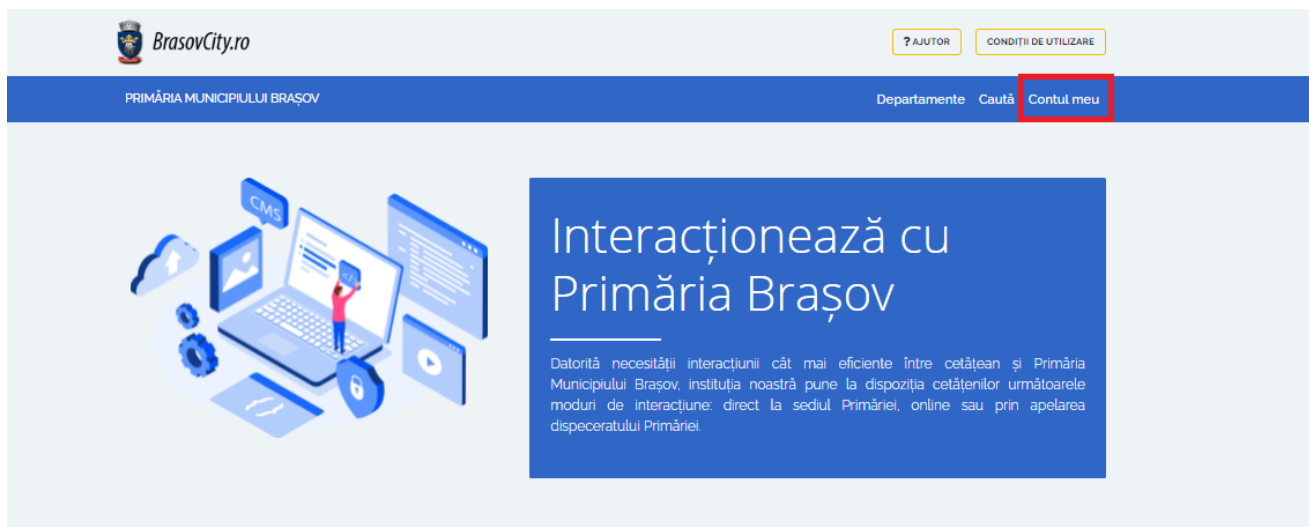
Pagina de start este accesibilă aici: <https://serviciielectronice.brasovcity.ro/>



Primăria Municipiului Brașov oferă acces la serviciile online:

- Limitat – pe bază de adresă de email
- Cu posibilitatea de salvare a solicitărilor depuse – pe bază de nume utilizator și parolă
- Complet – pe bază de cont verificat (serviciile din cadrul Direcției de Taxe și impozite)

Puteți crea un cont accesând meniul „CONTUL MEU” (dreapta sus) și opțiunea „Cont nou”.



Cont nou (cu date personale)

- ☒ Persoană fizică
☐ Persoană juridică

CNP / CUI (opțional)

Nume

Prenume

Telefon *

E-mail *

- ☐ Sunt de acord cu [termenii si conditiile](#).
☐ Sunt de acord cu prelucrarea datelor personale de către instituție, în conformitate cu prevederile art. 6 din Regulamentul (UE) 679/2016, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. [Detalii aici](#).

Cont nou

2. Înrolarea utilizatorilor

Funcționalitatea „Cont nou” din meniul aplicației descrisă anterior permite crearea unui cont de utilizator NEVERIFICAT – acesta nu va avea acces la serviciile ce necesită un grad de încredere ridicat, precum situația fiscală.

Pentru a accesa serviciile electronice ce necesită un **grad de încredere ridicat** (de exemplu **situația fiscală**), utilizatorii „neverificați” trebuie să completeze o cerere de înrolare.

Înrolarea în sistem a utilizatorilor verificați (cetățeni și reprezentanți ai persoanelor juridice) se face prin completare **Cerere înregistrare utilizator al sistemului electronic de încasare a impozitelor și taxelor locale**, din următoarele locații:

Cerere înregistrare utilizator al sistemului electronic de încasare a impozitelor și taxelor locale

1. Secțiunea “Plăți”

The screenshot shows the BrasovCity.ro website. The header includes the logo and navigation links: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAȘOV, Departamente, Caută, and Contul meu. The main banner features a building image with the word 'Plăți' overlaid. Below the banner, a text block describes the electronic payment system for local taxes and provides a link to 'Situatie fiscală'. A red box highlights the link 'Cerere înregistrare utilizator al sistemului electronic de încasare a impozitelor și taxelor locale'.

Sistemul de plată electronică a impozitelor și taxelor locale pune la dispoziția contribuabililor, persoane fizice și juridice, liste detaliate ale taxelor și impozitelor locale datorate, lista plăților efectuate, evidența clădirilor, terenurilor, mijloacelor de transport. Consultarea informațiilor deținute de Primărie și plata impozitelor aferente bunurilor la care cetățeanul este proprietar se poate face de către **utilizatori autentificați și verificați**, accesând opțiunea [Situatie fiscală](#).

Pentru **obținerea unui cont verificat**, completați formularul de mai jos [Cerere înregistrare utilizator al sistemului electronic de încasare a impozitelor și taxelor locale](#)

2. Secțiunea Servicii electronice – Departament Taxe și Impozite

The screenshot shows the BrasovCity.ro website. The header includes the logo and navigation links: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAȘOV, Departamente, Caută, and Contul meu. The 'Departamente' link is highlighted with a red box. The main banner features a building image with the word 'Departamente' overlaid.

În funcție de entitatea pentru care se va completa demersul, se alege *persoane fizice* sau *persoane juridice*.

TAXE ȘI IMPOZITE



TAXE ȘI IMPOZITE – PERSOANE FIZICE

TAXE ȘI IMPOZITE – PERSOANE JURIDICE

TRANSPORT DE MARFĂ ȘI PARCĂRI

ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL ORAȘULUI

URBANISM



AJUTOR

CONDII DE UTILIZARE

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAȘOV

Departamente Caută Contul meu

Taxe și impozite – Persoane Fizice

Stabilirea Taxei de afișaj în scop de reclamă și publicitate pentru persoane fizice

[online](#) Taxe și impozite – Persoane Fizice

Solicitare transfer dosar auto pentru persoane fizice

[Taxe și impozite – Persoane Fizice](#)

Solicitare de compensare sau restituire pentru persoane fizice

[Taxe și impozite – Persoane Fizice](#)

Pentru verificare contului cetățeanul trebuie să acceseze link-ul de identificare video.

Departamente

Informații privind serviciile oferite de Primăria Municipiului Brașov

Primăria Municipiului Brașov oferă acces la serviciile online:

- Limitat – pe bază de adresă de email
- Cu posibilitatea de salvare a solicitărilor depuse – pe bază de nume utilizator și parolă
- Complet – pe bază de cont verificat (serviciile marcate cu

Puteți crea un cont accesând următorul link: [creare cont](#)

Ulterior puteți solicita verificarea contului accesând linkul: [identificare video](#). Acest serviciu presupune identificare video și este disponibil între orele 9:00 - 17:00.

Completarea demersurilor marcate cu necesită și semnarea electronică a unor documente depuse. Primăria Municipiului Brașov pune la dispoziția cetățenilor un set de semnături electronice. Completarea demersului de identificare video menționat anterior vă oferă și posibilitatea solicitării unui certificat și aplicarea semnăturii electronice obținute în cadrul demersurilor care necesită semnarea electronică a unor documente depuse.

Pentru serviciile care nu se regăsesc în varianta online vă rugăm să pregătiți documentația conform detaliilor din descrierea serviciului și să utilizați căile de comunicare clasice: la sediul primăriei, telefonic sau prin e-mail.

Cererea de identificare video va solicita utilizatorului să completeze o serie de formulare cu datele sale de contact și să se identifice în baza cărții de identitate emisă de Autoritățile Române, apoi o sa se realizeze identificare video.

[Acasă](#) > [Solicități](#) > [Solicitare #300324](#) > Date persoană fizică

[Identificare video](#)

Date persoană fizică

Date personale

Prenume *

Ioan

Nume *

Popescu

C.N.P. *

2771013120691

Telefon *

0747000000

Carte de identitate

Serie *

BI

Număr *

123456

Eliberată de *

La data de *

Cu data expirării *

Domiciliu

Țară *

România

3. Consultarea situației fiscale

După aprobarea cererii de înrolare, utilizatorii autentificați pot accesa **Situația fiscală** accesând în bara de meniu **Profil contribuabil**:

Primăria Municipiului BRAȘOV

Servicii

Solicități

Ioan Popescu



Profil contribuabil

Datele completate pe **profilul de contribuabil** vor fi folosite de către funcționarii care se ocupă de solicitările tale. Accesează oricare din secțiunile de mai jos pentru a completa datele tale personale sau ale societății comerciale pe care o reprezintă (dacă e cazul).

Date cetățean

Nume, CNP, carte de identitate, adresă

Fișiere (documente) anexate

Gestionează fișierele din spațiul tău privat.

Situație fiscală

Vizualizare situație fiscală.

Schimbare parola

Schimba parola.

Accesând opțiunea respectivă, se afișează datele din evidența fiscală, grupate pe 3 categorii: sume datorate, proprietăți, plăți efectuate.

Sumele datorate sunt prezentate grupat pe roluri și coduri de impozit:

Primăria Municipiului BRAȘOV

Servicii

Solicități ▾

Ioan Popescu

SUME DATORATE

PROPRIETĂȚI

PLĂȚI EFECTUATE

1000423001830 - TATARU CRISTIAN IULIAN

Adresa: RD. SATULUI NEGRULUI 27 SOFOCAR 17, MUN. BRAȘOV 511000

CI: 193 / Cheltuieli de executare silita; Cont: RO66TREZ13121360214XXXX

Restanțe	Majorări	Debite viitoare	Bonificație	Suma datorată
98.00	0.00	0.00	0.00	98.00

CI: 195 / Sentinte pentru amenzi contestate; Cont: RO21TREZ13121A350102XXXX

Restanțe	Majorări	Debite viitoare	Bonificație	Suma datorată
778.00	0.00	0.00	0.00	778.00

SUMA INTEGRALĂ (TOTAL – TOTAL BONIFICAȚIE): 876.00

INIȚIAZĂ PLATA CU CARDUL

Bunurile impozabile:

PLĂȚI EFECTUATE

Plățile efectuate, cu posibilitatea listării dovezii de plata:

PLĂȚI EFECTUATE

Plătit: 12.00 RON

 Dovadă plată

9

Plata impozitelor se inițiază în ecranul ce prezintă sumele datorate:

Primăria Municipiului BRAȘOV

Servicii Solicitări

SUME DATORATE

PROPRIETĂȚI

PLĂȚI EFECTUATE

1800410010000 TATARU CRISTIAN IULIAN

Adresa: BDL. CĂMINUL NR. 18 BLD. 27 SOLOAR, 57, MUN. BRAȘOV, 5100
BRAȘOV

Cl: 193 / Cheltuieli de executare silită; Cont: RO66TREZ13121360214XXXXX

Restanțe	Majorări	Debite viitoare	Bonificație	Suma datorată
98.00	0.00	0.00	0.00	98.00

Cl: 195 / Sentinte pentru amenzi contestate; Cont: RO21TREZ13121A350102XXXX

Restanțe	Majorări	Debite viitoare	Bonificație	Suma datorată
778.00	0.00	0.00	0.00	778.00

INIȚIAZĂ PLATA CU CARDUL

SUMA INTEGRALĂ (TOTAL – TOTAL BONIFICAȚIE): 876.00

Butonul „Plata cu cardul” deschide un ecran care permite, pentru fiecare cod de impozit, specificarea sumelor care se achită, fie utilizând bifele de selecție, fie completând manual suma dorită.

SUME DATORATE

PROPRIETĂȚI

PLĂȚI EFECTUATE

Pasul 1
Selecție debitePasul 2
Confirmare sumăPasul 3
Procesare platăPasul 4
Confirmare plată

ACORDAREA PLĂȚII - TAPAS ORIGINAL PLATIT

Adresa: Bulevardul Carol I nr. 111, Brașov, Județul Brașov

Impozit	Restanțe	Majorări	Debite viitoare	Bonificație	Suma datorată
193 - Cheltuieli de executare silită	98.00	0.00	0.00	0.00	98.00
Plățiți:	☐ restanțe și majorări ☐ scadența următoare ☐ integral				
0.00					
195 - Sentințe pentru amenzi contestate	778.00	0.00	0.00	0.00	778.00
Plățiți:	☐ restanțe și majorări ☐ scadența următoare ☐ integral				
0.00					

CONTINUĂ

TOTAL: 876.00

Se parcurg pașii 1,2,3,4 iar după apăsarea butonului „Continuă” se afișează un ecran cu instrucțiuni referitoare la modul de efectuare a plății:


BrasovCity.ro
SITUATIE FISCALA

PLATA SITUATIE FISCALA 1800428081836

IOAN POPESCU LAVINIA.USCATU@INDSOFT.RO 323

SISTEMUL ACCEPTĂ LA PLATĂ CARDURI VISA, VISA ELECTRON, MASTERCARD ȘI MAESTRO EMISE DE ORICE BANCĂ DIN ROMÂNIA SAU STRĂINĂTATE.

ÎN CAZUL ÎN CARE CARDUL DUMNEAVOASTRĂ NU ESTE ACCEPTAT LA PLATĂ, VĂ RUGĂM CONTACTAȚI BANCA EMITENTĂ.

INSTITUȚIA NOASTRĂ NU SOLICITĂ, NU STOCHEAZĂ ȘI NU PROCESEAZĂ INFORMAȚII AFERENTE CARDULUI DUMNEAVOASTRĂ. ACESTE INFORMAȚII SUNT PROCESATE ȘI VALIDATE EXCLUSIV DE VISA ȘI MASTERCARD.

PENTRU A FINALIZA PLATA CU SUCCES ESTE RECOMANDAT SĂ:

- **NU ÎNCHIDEȚI BROWSER-UL**
- **NU FOLOȘIȚI MENIUL DE NAVIGARE AL BROWSER-ULUI**
- **NU APĂSAȚI TASTA(LE) F5 SAU CTRL + F5**

DUPĂ APĂSAREA BUTONULUI "DORESC SĂ PLĂTESC" VEȚI FI REDIRECTAT PE SITE-UL PROCESATORULUI DE PLATĂ.

SUMA: 10.00

DORESC SĂ PLĂTESC

RENUNȚĂ

Ultimul pas de plată se desfășoară în aplicația procesatorului de carduri:

Portal de autorizare de TEST - Date despre card



Numarul cardului dumneavoastra:		0
Data de expirare a cardului:	Luna	Anul
Codul CVV2/CVC2 al cardului:	Ultimele trei cifre din zona cu semnatura dvs. Nu este obligatoriu pentru cardurile MAESTRO.	
Tipul cardului:	MasterCard	
Suma de plata:	10.00	
Moneda:	RON	
Comanda numarul:	1000025	
Descrierea comenzii:	Plati:	ala 1800428081836
Numele comerciantului:	DIR. FISCALA BRASOV	
URL comerciant:	https://epayment-beta.brasovcity.ro/	
Tipul raspunsului dorit (numai pentru teste):	Tranzactie Aprobata	
Aproba		
Sunteti de acord cu retragerea sumei mentionate din contul atasat cardului dumneavoastra.		
Observatii:		
- In cazul in care cardul dumneavoastra si banca emitenta sunt inrolate in sistemul 3D Secure, in ecranul urmator veti fi invitat sa introduceti datele de autentificare 3D Secure. - Daca cardul dumneavoastra nu este inrolat, dar banca emitenta este inrolata in sistemul 3D Secure, va rugam sa va contactati banca. - Daca banca emitenta a cardului dumneavoastra nu este inrolata in sistemul 3D Secure, singurele carduri acceptate sunt cele care au codul CVV2/CVC2 valid (VISA sau MasterCard).		
3D-Secure payment services provided by RomCard.		

Dupa introducerea datelor cardului si efectuarea plății se poate descărca dovada de plată.

Primăria Municipiului Brașov



BrasovCity.ro

Dovadă de plată

Document pl. nr. 01006 / 16.08.2021

Suma achitată: 10.00 RON

Detalii plată efectuată:

195 / Sentinte pentru amenzi contestate

Adresa: RO - SATULUI MĂLĂȘULUI, 77 50100 AR 12 Municipiul Brașov

Denumire	Suma
195 / Sentinte pentru amenzi contestate	10.00 RON

TOTAL: 10.00 RON

5. Spațiul privat virtual

Utilizatorul poate accesa datele și documentele personale stocate în portal:



Profil contribuabil

Datele completate pe **profilul de contribuabil** vor fi folosite de către funcționarii care se ocupă de solicitările tale. Accesează oricare din secțiunile de mai jos pentru a completa datele tale personale sau ale societății comerciale pe care o reprezinți (dacă e cazul).

Date cetățean

Nume, CNP, carte de identitate, adresă

Fișiere (documente) anexate

Gestionează fișierele din spațiul tău privat.

Situație fiscală

Vizualizare situație fiscală.

Schimbare parola

Schimba parola.

Utilizatorul poate de asemenea să consulte lista de solicitări depuse prin intermediul portalului:

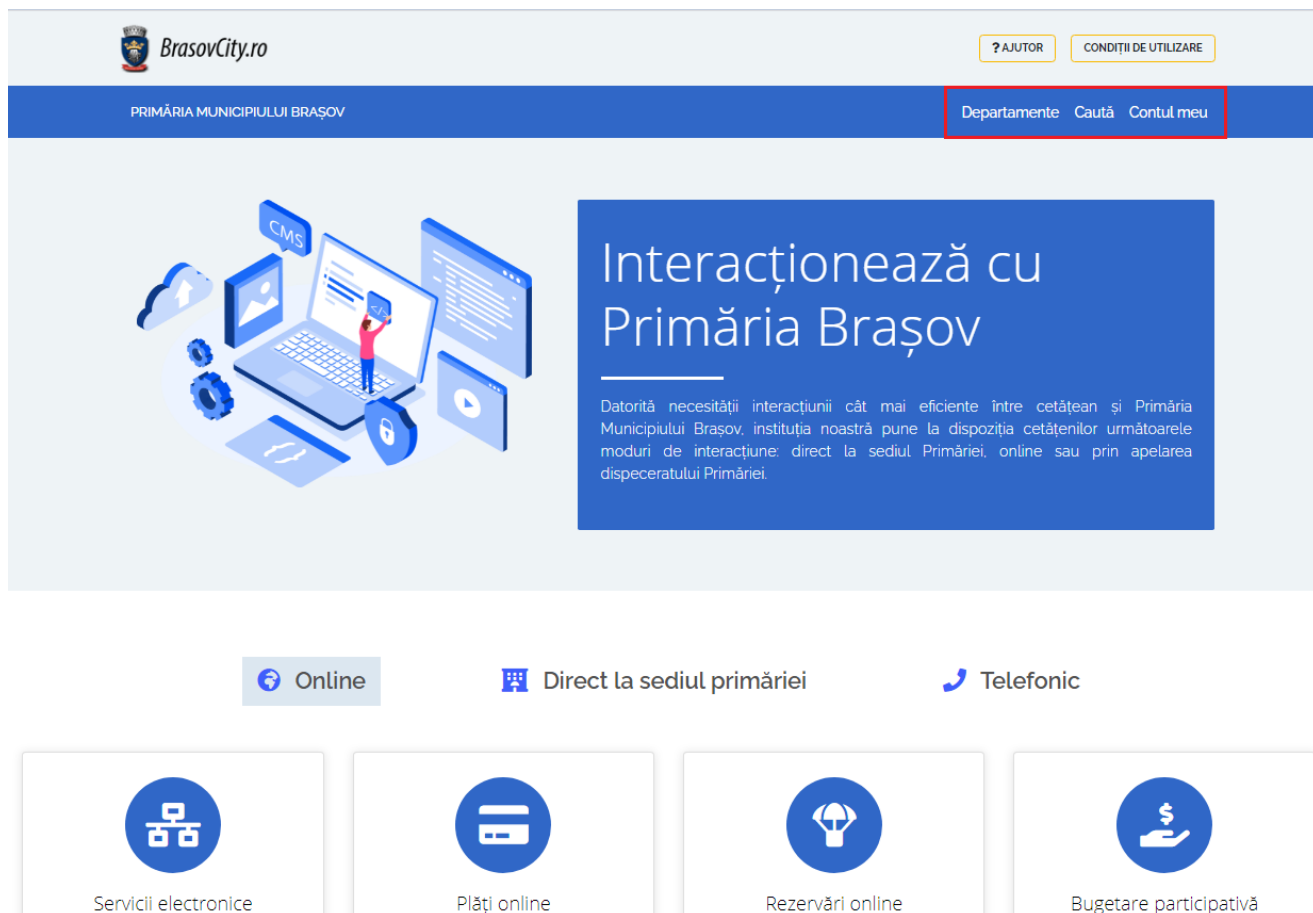


Solicități depuse

Solicități nedepuse

6. Depunere cerere online

Utilizatorul poate identifica solicitarea dorită prin explorarea catalogului de servicii pus la dispoziție de instituție, prin oricare din metodele descrise mai jos.



Meniul „Departamente” permite navigarea directă la lista de servicii disponibile online.

Meniul „Acte necesare” conține informații referitoare la toate tipurile de demersuri ce pot fi adresate instituției, atât online (prin intermediul portalului) cât și la ghișee.

Meniul „Contul meu” permite accesarea contului personal pe platformă/ Autentificarea.

Pentru fiecare demers portalul prezintă o pagină cu descrierea serviciului, actele necesare inițierii demersului, serviciile online care permit inițierea demersului, formularele tipizate ce pot fi tipărite, completate olograf și depuse la ghișeele instituției.



INFORMATII

Solicitant:

- persoană fizică
- persoană juridică

Extrasul de Carte Funciară se obține de la:

- O.C.P.I.
- Biroul de Carte Funciară Braşov str. Zizinului nr. 46

Tipurile de construcții:

- Construcții individuale
- Construcții colective
- Construcții și demolări
- Reclama și publicitate (chioscuri și construcții cu caracter provizoriu)
- Împrejmuiri

Valoarea taxei pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban:

Până la 150 mp, inclusiv - 6,60 lei

Între 151 și 250 mp, inclusiv - 7,70 lei

Între 251 și 500 mp, inclusiv - 9,90 lei

Între 501 și 750 mp, inclusiv - 13,20 lei

Între 751 și 1000 mp, inclusiv - 15,39 lei

Peste 1000 mp, - 15,39 lei + 0,01 lei mp pentru fiecare mp care depășește 1000 mp

Taxele se pot plăti online sau la casierie, la subsolul clădirii.

ACTE NECESARE

SERVICII ONLINE

DOCUMENTE PENTRU DEPUNERE LA CENTRUL INFORMAȚII CETĂȚENI

La accesarea unui serviciu online, portalul poate solicita autentificarea utilizatorului (vezi mai sus modalitatea de obținere a credențialelor de autentificare).

Pentru completarea demersului se parcurg pașii:

- Se accesează link-ul primit pe email în cazul în care s-a optat pentru varianta de acces doar pe baza adresei de email.

Autentificare

 Autentificare cu **email**

Folosind această metodă de accesare, nu ai nevoie de cont de utilizator și parolă. Pe email vei primi un link unic, pe care îl poți folosi pentru o singură accesare.

E-mail

 Autentificare cu nume de **utilizator și parolă**

Urmați [acest link](#) pentru a accesa portalul de servicii electronice puse la dispoziție de Primăria Municipiului Brașov.

Link-ul expiră la **16.08.2021, ora 14:30**.

- Se introduc credențialele dacă s-a optat pentru varianta accesării platformei pe bază de cont (email și parolă) . Se apasă butonul conectare.

Autentificare

 Autentificare cu **email**

 Autentificare cu nume de **utilizator și parolă**

Folosește această metodă de accesare în cazul în care ai deja un cont de utilizator.

Utilizator (e-mail)	Parolă
superuser	

Ai uitat parola? [Resetează parola.](#) [Click aici pentru cont nou.](#)

- Se bifează cele 3 puncte ca în ecranul de mai jos. Se apasă butonul Completare cerere (solicitare)

Cerere certificat de urbanism

- ☐ Declar pe proprie răspundere, cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, că informațiile corespund adevărului, iar documentele anexate cererii sunt valabile.
- ☐ Sunt de acord cu prelucrarea datelor personale de către Primăria, în conformitate cu prevederile art. 6 din Regulamentul (UE) 679/2016, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. [Mai multe detalii.](#)

Completare cerere (solicitare)

- Se completează în mod obligatoriu câmpurile marcate cu *. Se apasă butonul *Salvează și continuă*.

Primăria Municipiului BRAȘOV

Servicii

Solicități ▾

lavinia.uscatu@indsoft.ro



Acasă > Solicitare #300323 > Date persoană fizică

Date personale

Prenume *

Ioan

Nume *

Popescu

C.N.P. *

1960517032760

☐ Cetățean străin

Legitimă prin

Carte de identitate ▾

Serie

32

Număr

34

Telefon *

323

Domiciliu ⓘ

Țară *

România ▾

Județ *

Brașov ▾

Localitate *

Brașov ▾

Stradă *

Aleea Cioplea ▾

- Se completează detaliile cererii. În funcție de demersul ales, datele solicitate în aceste secțiuni ale cererii pot varia. Se completează în mod obligatoriu câmpurile marcate cu *. Se apasă butonul *Salvează și continuă*.

[Acasă](#) > [Solicitare](#) #300323 > [Detalii cerere](#)[Cerere certificat de urbanism](#) 🔗

Scopul Certificatului de Urbanism

Solicit emiterea certificatului de urbanism în scopul *

scop

- ☒ 1. Elaborarea documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile art.3 alin.(1) din Lege, privind
- ☒ 1.1 Lucrări de construire
- ☒ a) lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație sau de reparare a construcțiilor de orice fel, precum și a instalațiilor aferente acestora, cu excepția celor prevăzute la art.12 din Legea nr.50/1991;
- ☐ b) lucrări de construire, reconstruire, extindere, reparare, consolidare, protejare, restaurare, conservare, precum și orice alte lucrări, indiferent de valoarea lor, care urmează să fie efectuate la construcții reprezentând monumente istorice, stabilite potrivit legii;
- ☐ c) lucrări de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căile de comunicație de orice fel, drumurile forestiere, lucrările de artă, rețelele și dotările tehnico-edilitare, lucrările hidrotehnice, amenajările de albie, lucrările de îmbunătățiri funciare, lucrările de instalații de infrastructură, lucrările pentru noi capacități de producere, transport, distribuție a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și re tehnologizare a celor existente;
- ☐ d) înprejmui și mobilier urban, amenajări de spații verzi, parcuri, piețe și alte lucrări de amenajare a spațiilor publice;
- ☐ e) lucrări de foraje și excavări necesare pentru efectuarea studiilor geotehnice și a prospecțiunilor geologice, proiectarea și deschiderea exploataților de cariere și balastiere, a sondelor de gaze și petrol, precum și a altor exploatați de suprafață sau subterane;
- ☐ f) lucrări, amenajări și construcții cu caracter provizoriu, necesare în vederea organizării executării lucrărilor, în condițiile prevăzute la art.7 alin.(11) din Legea nr.50/1991;
- ☐ g) organizarea de tabere de corturi, căsuțe sau rulote;
- ☐ h) lucrări de construcții cu caracter provizoriu, chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe căile și spațiile publice, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame, precum și anexele gospodărești ale exploataților agricole situate în extravilan;
- ☐ i) cimitire – noi și extinderi
- ☐ 1.2 Lucrări de desființare

- Se verifică detaliile introduse prin intermediul Cererii tip generate. Se apasă butonul **Către atașamente** pentru a continua demersul.

[Acasă](#) > [Solicitare](#) #300323 > [Descarcă documente](#)[Cerere certificat de urbanism](#) 🔗

Documente generate

Vă rugăm să descărcați cererea pentru emiterea certificatului de urbanism de mai jos (acesta a fost generat pe baza informațiilor completate la pașii anteriori), să o semnați, iar la pasul următor o veți atașa împreună cu celelalte acte necesare.

[📄 CERERE PENTRU EMITEREA CERTIFICATULUI DE URBANISM](#)[Atașați documente](#)

- În secțiunea Anexe se încarcă documentele necesare pentru soluționarea demersului (și emiterea documentului solicitat dacă este cazul), cele marcate cu * fiind obligatorii. Se apasă butonul *Salvează și continuă* pentru a continua demersul.

Primăria Municipiului BRAȘOV

Servicii Solicități lavinia.uscatu@indsoft.ro

Acasă > Solicitare #300323 > Anexe

Cerere certificat de urbanism

Documente necesare

Vă rugăm să încărcați documentele necesare.

- Cerere pentru emiterea certificatului de urbanism - Formular F1 *
Atenție: Documentul generat la pasul anterior și semnat
- Planul de amplasament și delimitare al imobilului
- Extras de carte funciară *
Atenție: (copie) în termen de valabilitate de 30 de zile
- Planul topografic *
Întocmit în sistemul de proiecție Stereografică 1970, cu tabel de inventar de coordonate
- Plan de încadrare în zonă la una din scările 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000, 1:500 *
Atenție: eliberat la cerere, de OCPI Brașov
- Carte de identitate *
Atenție: proprietar

- Se vizualizează suma de plată calculată de sistem (aceasta se calculează doar în cazurile în care soluționarea solicitării necesită plata unei taxe conform legislației în vigoare) și se decide dacă se dorește achitarea sumei calculate. În caz afirmativ se apasă butonul *Către plată* pentru a alege metoda de plată.

Primăria Municipiului BRAȘOV

Servicii Solicități lavinia.uscatu@indsoft.ro

Acasă > Solicitare #300323 > Taxă eliberare Certificat de urbanism

Cerere certificat de urbanism

Ați parcurs cu succes etapele de completare a detaliilor, iar informațiile au fost salvate.
Taxa aferentă eliberării Certificatului de Urbanism este de **7.09 RON**. Vă rugăm să efectuați plata.

Finalizează activitatea

- Se alege metoda de plată. În cazul în care se optează pentru plata on-line cu cardul, se completează detaliile solicitate de către procesatorul de plăți. Pentru siguranța dumneavoastră, Primăria Municipiului Aiud nu stochează datele cardului!

Primăria Municipiului BRAȘOV

Servicii Solicitări lavinia.uscatu@indsoft.ro

Acasă > Solicitare #300323 > Alege metodă de plată

Cerere certificat de urbanism

Suma de plătit: 7.09 RON

Vă rugăm să alegeți metoda de plată:

- ☐ Plată on-line cu cardul
- ☐ Plată prin ordin bancar în contul **specificat**.
- ☐ Plată on-line prin intermediul [GHIȘEUL.RO](#).

Continuă

BrasovCity.ro DEMERS

PLATA CERTIFICAT DE URBANISM 1960517032760

POPESCU IOAN LAVINIA.USCATU@INDSOFT.RO 323

SISTEMUL ACCEPTĂ LA PLATĂ CARDURI VISA, VISA ELECTRON, MASTERCARD ȘI MAESTRO EMISE DE ORICE BANCĂ DIN ROMÂNIA SAU STRĂINĂTATE.

ÎN CAZUL ÎN CARE CARDUL DUMNEAVOASTRĂ NU ESTE ACCEPTAT LA PLATĂ, VĂ RUGĂM CONTACTAȚI BANCA EMITENTĂ.

INSTITUȚIA NOASTRĂ NU SOLICITĂ, NU STOCHEAZĂ ȘI NU PROCESEAZĂ INFORMAȚII AFERENTE CARDULUI DUMNEAVOASTRĂ. ACESTE INFORMAȚII SUNT PROCESATE ȘI VALIDATE EXCLUSIV DE VISA ȘI MASTERCARD.

PENTRU A FINALIZA PLATA CU SUCCES ESTE RECOMANDAT SĂ:

- NU ÎNCHIDEȚI BROWSER-UL
- NU FOLOSITI MENIUL DE NAVIGARE AL BROWSER-ULUI
- NU APĂSAȚI TASTA(ELE) F5 SAU CTRL + F5

DUPĂ APĂSAREA BUTONULUI "DORESC SĂ PLĂTESC" VEȚI FI REDIRECTAT PE SITE-UL PROCESATORULUI DE PLATĂ.

SUMA: 7.09

DORESC SĂ PLĂTESC RENUNȚĂ

- Se introduc detaliile cardului și se așteaptă răspunsul de la procesator fără a reîncarca pagina (nu folosiți F5 și nici refresh).
- Se verifică și se descărcă dacă este necesar dovada de plată. Se apasă butonul *Continuă* pentru a transmite solicitarea către primărie.
- Se verifică statusul solicitării prin accesarea linkului din imagine sau din lista de solicitări proprii accesibilă din meniu, secțiunea *Solicitări mele*.

Primăria Municipiului BRAȘOV

Servicii Solicitări lavinia.uscatu@indsoft.ro

Solicități depuse
Solicități nedepuse

Primăria Municipiului BRAȘOV

Servicii
Solicități
lavinia.uscatu@indsoft.ro

Acasă > Solicități depuse > Solicitare #300323

Solicitarea #300323 din data 16.08.2021 / Cerere certificat de urbanism
În lucru la instituție

Răspuns

Finalizare completare cerere

Solicitarea a fost depusă la 16.08.2021, ora 13:45, înregistrată cu numărul 50842 din data 16.08.2021.

16.08.2021, ora 13:46

Detalii solicitare

Documente solicitare

Cerere / 16.08.2021, ora 13:43

Opis / 16.08.2021, ora 13:43

- Se descarcă *Document emis*, disponibil în secțiunea *Documente de ieșire*.

Primăria Municipiului BRAȘOV

Servicii
Solicități
lavinia.uscatu@indsoft.ro

Acasă > Solicități depuse > Solicitare #300323

Solicitarea #300323 din data 16.08.2021 / Cerere certificat de urbanism
rezolvată

Răspuns

Finalizare completare cerere

Solicitarea a fost depusă la 16.08.2021, ora 13:45, înregistrată cu numărul 50842 din data 16.08.2021.

Documente de ieșire

Dovadă plată / 16.08.2021, ora 13:49