

Către,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAȘOV

Subsemnatul(a) _____,
identificat (a) cu B.I. / C.I. seria _____, nr. _____ C.N.P. _____,
domiciliat (a) în _____ str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____,
telefon _____, e-mail _____.

SOLICIT

atribuirea unui loc de parcare în parcare de reședință aferentă imobilului situat în Brașov
str. _____, pentru autoturismul înmatriculat cu
nr. _____.

ANEXEZ prezentei:

- Copie document privind domiciliul / rezidența:
 - B.I. / C.I.
 - act proprietate
 - contract închiriere imobil
 - act donație sau moștenire;
- Copie certificat înmatriculare autovehicul (-e) deținut (-e) în proprietate;
- Copie document privind dreptul de folosință (utilizare):
 - contract leasing
 - act donație sau moștenire
 - contract de comodat (încheiat la notar pentru persoană fizică)
 - adeverință utilizare autovehicul (persoană juridică)
- Copie certificat de încadrare într-o grupă de handicap;
- Copie dovadă:
 - veteran de război
 - membru al Asociației Foștilor Deținuți Politici din România.
 - beneficiar al prevederilor Legii nr.189/2000;
- Copie cupon de pensii soț + soție pentru acordare reducere în cazul pensionarilor care nu depășesc venitul minim pe economie.

DECLARAȚII PE PROPRIA RĂSPUNDERE:

Am luat la cunoștință de lista privind actele necesare;

Am luat la cunoștință de consecințele privind falsul în declarații prevăzut de art. 326 din Codul Penal;

Nu dețin garaj amplasat pe domeniul public în municipiul Brașov.

PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL:

Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal potrivit legislației în vigoare. Pentru mai multe informații se poate consulta nota generală de informare cu privire la protecția datelor cu caracter personal, disponibilă pe site-ul instituției www.brasovcity.ro, în secțiunea dedicată “Reglementări privind protecția datelor cu caracter personal”, precum și la sediul Primăriei Municipiului Brașov

MODALITATEA DE PRIMIRE A DOCUMENTELOR SOLICITATE:

- Online - prin accesare servicii electronice, www.brasovcity.ro, sau la e-mail-ul declarat în formular.
- Prin serviciul poștal, la adresa de corespondență declarată în formular.
- Direct de la Biroul Ridicării Documente din cadrul Primăriei Municipiului Brașov (camera 1, parter).

Data,

Semnătura,

Timp estimativ de completare: 5 minute